



## MODULO PER LA RICHIESTA DI RIPRESA/UTILIZZAZIONE DI IMMAGINI DI BENI CULTURALI PER PUBBLICAZIONE

da inviare a [beni@chiesadibologna.it](mailto:beni@chiesadibologna.it)

Il sottoscritto

nato a

il

residente in Comune di

Provincia

indirizzo

Titolo di studio

Professione

Cellulare

@mail

inoltra domanda

- per effettuare delle riprese fotografiche delle seguenti opere (inserire oggetto, soggetto autore e collocazione dell'opera):

.....

- per utilizzare le immagini delle seguenti opere: (per le immagini tratte dall'*Inventario dei beni culturali mobili della Diocesi di Bologna* inserire il codice CEI delle immagini):

.....

per la seguente pubblicazione (titolo, curatore o autore, editore, numero di copie previste e valore commerciale dell'opera):

.....

Il richiedente si impegna al rispetto della normativa diocesana vigente ed in particolare:

- all'uso delle immagini in modo conforme al valore artistico e religioso dei soggetti ripresi;
- a specificare chiaramente la proprietà dei diritti e l'autorizzazione alla riproduzione concessa dall'Ufficio diocesano;
- a inviare all'Ufficio Amministrativo e Beni Culturali (Via Altabella 6, 40126 Bologna), n° 2 copie di ogni pubblicazione;
- nel caso di utilizzazione di immagini non provenienti dall'ufficio diocesano, a inviare alla Diocesi ([beni@chiesadibologna.it](mailto:beni@chiesadibologna.it)) una copia delle immagini;

e nel caso di riprese ex novo:

- a contattare direttamente, una volta ottenuta l'autorizzazione diocesana, il legale rappresentante del bene per verificarne l'effettiva disponibilità e concordare gli appuntamenti;
- a rimborsare le eventuali spese di sorveglianza, i consumi, nonché i danni che dovessero essere arrecati a beni di proprietà ecclesiastica, e ogni altro onere che grava sul proprietario per ogni ripresa effettuata;
- a inviare alla Diocesi ([beni@chiesadibologna.it](mailto:beni@chiesadibologna.it)) copia delle immagini, in alta risoluzione, con la liberatoria che garantisca alla Diocesi il libero utilizzo di quanto consegnato.

In fede.

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data*

\_\_\_\_\_  
*Firma per esteso*

**RISERVATO ALL'ARCIDIOCESI**

VISTO

SI AUTORIZZA Per quanto di competenza

\_\_\_\_\_  
*Direttore dell'Ufficio*

\_\_\_\_\_  
*Vicario Generale*